

厦门银行滨北总行大楼及直属办公场所物 业公司征集公告

我行现面向社会公开选聘物业服务企业，负责“厦门银行滨北总行大楼及直属办公场所”的物业管理工作。诚邀具备相关资质及服务能力的优秀企业参与报名，现将有关事项公告如下：

一、项目概况

1. 项目名称：厦门银行滨北总行大楼及相关直属办公场所物业管理项目；
2. 服务地点：厦门银行滨北总行大楼及直属办公场所（翔安数据中心、泉舜大楼信息技术部、虎园电话银行中心）；同时协助我行管理员工宿舍：绿苑小区、仙阁里小区等；
3. 服务内容：提供安保服务、清洁绿化、设施设备维护、客户服务、消防管理、停车管理等；
4. 服务期限：2025-2026 年。

二、资质要求

1. 基本资质：
 - （1）具有独立法人资格，持有有效营业执照；
 - （2）提供以下资质证明：ISO 质量管理体系、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、信息安全管理体系认证、物业服务五星级认证证书、企业社会责任管理体系认证、诚信管理体系认证证书、生活垃圾卫生服务认证证书；

2. 财务状况：企业近三年无重大亏损，需提供财务报表或银行资信证明；
3. 信用要求：近三年内无重大违法记录，未被列入失信企业名单。

三、业绩要求

具有办公写字楼项目管理经验，提供近三年 300 万以上类似项目案例至少 3 个；包含：中标(中选)公告或采购合同文本复印件，以及能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件复印件(如物业费收款凭证或业主验收满意度证明等)。

四、报名材料

1. 企业简介及资质证明文件；
2. 填写附件 1《供应商报名登记表》；
3. 近三年财务报表或资信证明；
4. 在“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>) 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录（提供 2025 年 1 月 1 日后网站查询报告）；
5. 业绩案例证明材料；
6. 拟派项目管理团队人员名单及资格证书（项目经理需持有物业管理相关职业资格）；
7. 其他能体现企业优势的证明材料。

五、报名方式

1. 报名截止时间：2025 年 2 月 28 日
2. 材料提交方式：电子邮箱

联系人：林逢露

联系电话：0592-5030863

电子邮箱：linfenglu@xmbankonline.com（同步抄送 xzgl_cgzx@xmbankonline.com）

六、注意事项

1. 所有申请材料必须真实有效，如有虚假信息，一经发现将取消合作资格；
2. 所有的报名材料均需加盖企业公章；
3. 本寻源公告所述信息均不可视为要约邀请、要约或承诺。我行有权进一步筛选符合条件的供应商开展后续活动，并在法律允许范围内保留解释权。

厦门银行股份有限公司

2025 年 2 月 21 日

附件 1： 供应商报名登记表

报名项目	供应商名称	联系人	联系电话	邮箱